



**КонсультантПлюс**  
надежная правовая поддержка

Приказ Минкультуры России от 05.06.2015 N  
1749

(ред. от 24.06.2016)

"Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия"  
(Зарегистрировано в Минюсте России  
16.11.2015 N 39711)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 15.09.2017

Зарегистрировано в Минюсте России 16 ноября 2015 г. N 39711

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**  
**от 5 июня 2015 г. N 1749**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА  
ПОДГОТОВКИ И СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ  
НА ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО  
НАСЛЕДИЯ, ВКЛЮЧЕННОГО В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР  
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ  
И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
ИЛИ ВЫЯВЛЕННОГО ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Приказа](#) Минкультуры России от 24.06.2016 N 1437)

В соответствии с [пунктом 4 статьи 45](#) Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 26, ст. 2519; 2003, N 9, ст. 805; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 23, ст. 2203; 2006, N 1, ст. 10; N 52 (ч. 1), ст. 5498; 2007, N 1 (ч. 1), ст. 21; N 27, ст. 3213; N 43, ст. 5084; N 46, ст. 5554; 2008, N 20, ст. 2251; N 29 (ч. 1), ст. 3418; N 30 (ч. 2), ст. 3616; 2009, N 51, ст. 6150; 2010, N 43, ст. 5450; N 49, ст. 6424; N 51 (ч. 3), ст. 6810; 2011, N 30 (ч. 1), ст. 4563; N 45, ст. 6331; N 47, ст. 6606; N 49 (ч. 1), ст. 7015, ст. 7026; 2012, N 31, ст. 4322; N 47, ст. 6390; N 50 (ч. 5), ст. 6960; 2013, N 17, ст. 2030; N 19, ст. 2331; N 30 (ч. 1), ст. 4078; 2014, N 43, ст. 5799; N 49 (ч. 6), ст. 6928; 2015, N 10, ст. 1420), приказываю:

1. Утвердить [порядок](#) подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра культуры Российской Федерации Г.У. Пирумова.

Министр  
В.Р.МЕДИНСКИЙ

Приложение  
к приказу Министерства культуры  
Российской Федерации  
от 5 июня 2015 г. N 1749

**ПОРЯДОК  
ПОДГОТОВКИ И СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ  
НА ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО  
НАСЛЕДИЯ, ВКЛЮЧЕННОГО В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР  
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ  
И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
ИЛИ ВЫЯВЛЕННОГО ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Приказа](#) Минкультуры России от 24.06.2016 N 1437)

1. Настоящий порядок подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - Порядок) определяет процедуру согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - согласование проектной документации), органами исполнительной власти, осуществляющими функции в области государственной охраны объектов культурного наследия (далее - Орган охраны объектов культурного наследия) в соответствии с разграничением полномочий, предусмотренным [статьями 9, 9.1, 9.2 и 9.3](#) Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 73-ФЗ).

(в ред. [Приказа](#) Минкультуры России от 24.06.2016 N 1437)

2. Согласование проектной документации осуществляется:

1) федеральным Органом охраны объектов культурного наследия - в отношении отдельных объектов культурного наследия федерального значения, [перечень](#) которых утвержден распоряжением Правительством Российской Федерации от 1 июня 2009 г. N 759-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 23, ст. 2856; 2010, N 25, ст. 3204; N 50, ст. 6746; 2011, N 25, ст. 3647; N 48, ст. 6981; 2012, N 51, ст. 7279; 2013, N 23, ст. 2965; 2014, N 4, ст. 398; N 33, ст. 4627; 2015, N 2, ст. 549; N 44, ст. 6147);

2) региональным Органом охраны объектов культурного наследия - в отношении объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), регионального значения, выявленных объектов культурного наследия <1>;

-----  
<1> В соответствии с [пунктом 2 статьи 45](#) Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации".

3) муниципальным Органом охраны объектов культурного наследия - в отношении объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.  
(п. 2 в ред. [Приказа](#) Минкультуры России от 24.06.2016 N 1437)

3. Для согласования проектной документации Органу охраны объектов культурного наследия необходимы следующие документы:  
(в ред. [Приказа](#) Минкультуры России от 24.06.2016 N 1437)

1) заявление о согласовании проектной документации по рекомендуемому образцу ([Приложение N 1](#) к Порядку), подписанное руководителем юридического лица, физическим лицом, либо их уполномоченными представителями (далее - Заявитель), подлинник в 1 (одном) экземпляре;

2) положительное заключение акта государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, подлинник в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF);

3) проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, подлинник, в прошитом и пронумерованном виде в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF);

4) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление (выписка из приказа о назначении на должность либо доверенность на право подписи (для юридического лица), копия документа, подтверждающего право собственности или владения (для физического лица).  
(пп. 4 введен [Приказом](#) Минкультуры России от 24.06.2016 N 1437)

4. Структура разделов проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории

---

и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - объект культурного наследия) определяется заданием на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выдаваемым Органом охраны объектов культурного наследия, в зависимости от состояния, наличия и степени проработки ранее подготовленной проектной документации, вида и состава работ по сохранению, осуществляемых на объекте культурного наследия.

(п. 4 в ред. [Приказа](#) Минкультуры России от 24.06.2016 N 1437)

5. Независимо от объема разрабатываемой проектной документации, стадии проекта реставрации и приспособления "Эскизный проект", "Проект" и "Рабочая проектная документация" не могут быть объединены.

6. Проектные предложения на стадии "Эскизный проект" (архитектурные и конструктивные решения) в составе проекта реставрации и приспособления включают в себя основные принципы приспособления к современному использованию в соответствии с заключением о возможности приспособления, подготавливаемым проектной организацией в составе раздела "Предварительные работы".

7. Письмо о согласовании проектной документации с согласованной проектной документацией, в 1 (одном) экземпляре, выдается Заявителю должностным лицом, ответственным за делопроизводство, или ответственным исполнителем.

8. Факт выдачи согласованной проектной документации Заявителю регистрируется ответственным исполнителем или должностным лицом, ответственным за делопроизводство, в Журнале учета выдачи согласованной проектной документации ([Приложение N 2](#) к Порядку).

9. Отказ в согласовании проектной документации осуществляется в следующих случаях:

- 1) представление неполного комплекта документов, перечисленных в [пункте 3](#) Порядка;
- 2) наличие недостоверных сведений в документах, указанных в [пункте 3](#) Порядка;
- 3) представленные документы подписаны лицом, не имеющим на то полномочий;
- 4) заключение государственной историко-культурной экспертизы содержит отрицательные выводы по представленной документации;
- 5) несогласие Органа охраны объектов культурного наследия с заключением государственной историко-культурной экспертизы <1>.

-----  
<1> В соответствии с [пунктом 2 статьи 32](#) Федерального закона N 73-ФЗ.

10. Отказ в согласовании проектной документации оформляется в письменной форме и выдается Заявителю ответственным исполнителем или должностным лицом, ответственным за делопроизводство, с прилагаемыми к Заявлению документами.

11. Согласование проектной документации оформляется по рекомендуемому образцу ([Приложение N 3](#) к Порядку).  
(п. 11 введен [Приказом](#) Минкультуры России от 24.06.2016 N 1437)

12. Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия осуществляется согласно административным регламентам, разрабатываемым в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4179; 2011, N 15, ст. 2038; N 27, ст. 3873, ст. 3880; N 29, ст. 4291; N 30 (ч. I), ст. 4587; N 49 (ч. V), ст. 7061; 2012, N 31, ст. 4322; 2013, N 14, ст. 1651; N 27, ст. 3477, N 27, ст. 3480; N 30 (Часть I), ст. 4084; N 51, ст. 6679; N 52 (часть I), ст. 6952; N 52 (часть I), ст. 6961; N 52 (часть I), ст. 7009; 2014, N 26 (часть I), ст. 3366; N 30 (Часть I), ст. 4264; 2015, N 1 (часть I), ст. 67, ст. 72; N 29 (часть I), ст. 4342, ст. 4376; 2016, N 7, ст. 916).

(п. 12 введен [Приказом](#) Минкультуры России от 24.06.2016 N 1437)

---

Приложение N 1  
к Порядку подготовки и согласования  
проектной документации на проведение  
работ по сохранению объекта  
культурного наследия, включенного  
в единый государственный реестр  
объектов культурного наследия  
(памятников истории и культуры)  
народов Российской Федерации,  
или выявленного объекта  
культурного наследия  
от 5 июня 2015 г. N 1749

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

от " \_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г. N \_\_\_\_\_

Руководителю структурного  
подразделения <1>  
Органа охраны объектов  
культурного наследия, адрес

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического  
лица с указанием его  
организационно-правовой формы  
или фамилия, имя, отчество -  
для физического лица)  
Адрес (местонахождение) заявителя:  
\_\_\_\_\_  
(улица, дом, корпус, строение)  
\_\_\_\_\_  
(республика, область, район, город  
федерального значения, автономная  
область, край, индекс)  
\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты <2>)  
\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ <3>

о согласовании проектной документации на проведение  
работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного  
в единый государственный реестр объектов культурного наследия  
(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации,  
или выявленного объекта культурного наследия

Прошу согласовать проектную документацию на проведение работ по  
сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый  
государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и  
культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного  
наследия:

(наименование и категория историко-культурного значения объекта культурного наследия)

Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия:

(республика, область, район, город федерального значения, автономная область, край, индекс)

(город)

улица  д.  корп. /стр.

Проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия разработана:

(наименование проектной документации)

(состав проектной документации)

Организация:

(наименование, организационно-правовая форма юридического лица (фамилия, имя, отчество - для физического лица))

Адрес места нахождения организации:

(республика, область, район, город федерального значения, автономная область, край)

(город)

улица  д.  корп. /стр.  офис/кв.

Сведения о Лицензии на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного наследия:	Регистрационный номер	
	Дата выдачи	

Сведения о Задании на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия:	Регистрационный номер	
	Дата выдачи	

Ответственный представитель:   
(фамилия, имя, отчество)

Контактный телефон: (включая код города)

Прошу принятое решение (нужное отметить - "V") :

- выдать лично на руки <4>
- направить по почте
- направить на электронный адрес

Приложение: <5>

- проектная документация по сохранению объекта культурного наследия в 2 экз. на \_\_\_ л.
- положительное заключение акта государственной историко-культурной экспертизы проектной документации по сохранению объекта культурного наследия в 2 экз. на \_\_\_ л.

\_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

-----  
<1> Указывается наименование структурного подразделения, ответственного за предоставление государственной услуги.

<2> При наличии.

<3> Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

<4> Необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

<5> Нужно отметить - "V".

Приложение N 2  
к Порядку подготовки и согласования  
проектной документации на проведение  
работ по сохранению объекта  
культурного наследия, включенного  
в единый государственный реестр  
объектов культурного наследия  
(памятников истории и культуры)  
народов Российской Федерации,  
или выявленного объекта  
культурного наследия  
от 5 июня 2015 г. N 1749

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

Журнал учета выдачи согласованной проектной документации

N п/п	Реквизиты письма о согласовании проектной документации	Виды работ (реставрация, приспособление для современного использования, ремонт, воссоздание, консервация, противоаварийные работы)	Наименование объекта культурного наследия	Организация-заявитель/Получатель	Фамилия и инициалы заявителя/представителя заявителя	Номер и дата доверенности	Расписка в получении
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение N 3  
к Порядку подготовки и согласования  
проектной документации на проведение  
работ по сохранению объекта  
культурного наследия, включенного  
в единый государственный реестр  
объектов культурного наследия  
(памятников истории и культуры)



народов Российской Федерации,  
или выявленного объекта  
культурного наследия,  
утвержденному приказом  
Минкультуры России  
от 5 июня 2015 г. N 1749

Список изменяющих документов  
(введено **Приказом** Минкультуры России от 24.06.2016 N 1437)

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

СОГЛАСОВАНИЕ <1>

проектной документации на проведение работ по сохранению  
объекта культурного наследия, включенного в единый  
государственный реестр объектов культурного наследия  
(памятников истории и культуры) народов Российской  
Федерации, или выявленного объекта культурного наследия

Проектной документации \_\_\_\_\_

(наименование представленной на согласование проектной документации  
на проведение работ по сохранению)  
представленной на согласование в следующем составе:

(указывается состав проектной документации, в котором  
она согласовывается)

Наименование, категория историко-культурного значения и адрес места  
расположения объекта культурного наследия: \_\_\_\_\_

Заказчик разработки проектной документации: \_\_\_\_\_

(указывается организационно-правовая форма, наименование, место  
нахождения - для юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя -  
для физического лица)

Проектная организация \_\_\_\_\_

(указывается организационно-правовая форма, наименование, место  
нахождения, реквизиты лицензии на проведение работ по сохранению  
объекта культурного наследия, должность. Ф.И.О. научного  
руководителя и автора проекта)

Проектная документация разработана на основании: \_\_\_\_\_

(указываются основания для разработки проектной документации)  
Основания для согласования проектной документации: \_\_\_\_\_

(с указанием решения о согласии с выводами заключения экспертизы  
и согласовании проектной документации с оценкой на предмет  
соответствия требованиям Федерального **закона** от 25.06.2002 N 73-ФЗ  
"Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)  
народов Российской Федерации")

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

---

-----

<1> Оформляется на официальном бланке Органа охраны и подписывается уполномоченным должностным лицом.

---